

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Informe No. 12-2017

Señor
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de diciembre del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **11-2017**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **32-2017**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 000019.

Actividades Realizadas:

- 1) Apoyar al cumplimiento de los objetivos del Despacho Ministerial.
- 2) Apoyar en el correcto manejo de los documentos que ingresan en el Despacho Ministerial.
- 3) Apoyar con los eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes al Despacho Ministerial.
- 4) Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Despacho Ministerial e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- 5) Apoyar en la atención a consultas internas y externas de competencia del Despacho Ministerial.
- 6) Apoyar en la rendición de informes que me sean solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Despacho Ministerial.
- 7) Otras actividades que sean asignadas por parte del Despacho Superior.

Resultados Obtenidos:

1. Se obtuvo el cumplimiento de los objetivos del Despacho Ministerial.
2. Se obtuvo el correcto manejo de los documentos que ingresan en el Despacho Ministerial.
3. Se obtuvo apoyar a los eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes al Despacho Ministerial.
4. Se obtuvo el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Despacho Ministerial e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Se obtuvo la atención a consultas internas y externas de competencia del Despacho Ministerial.
6. Se obtuvo la rendición de informes solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Despacho Ministerial.
7. Se obtuvo la realización de actividades asignadas por parte del Despacho Superior.



ANDREA ISABEL FIGUEROA ARGUETA



Vo. Bo.

Dr. José Luis Chea Urruela
Ministro de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Informe Final No. 13-2017

Señor
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** de actividades realizadas conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicio técnicos, número 11-2017**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 32-2017**, correspondientes al período del **02 de enero al 31 de diciembre del presente año**.

Actividades Realizadas:

- Apoye al cumplimiento de los objetivos del Despacho Ministerial.
- Apoye en el correcto manejo de los documentos que ingresan en el Despacho Ministerial.
- Apoye con los eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes al Despacho Ministerial.
- Apoye en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Despacho Ministerial e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoye en la atención a consultas internas y externas de competencia del Despacho Ministerial.
- Apoye en la rendición de informes que me sean solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Despacho Ministerial.
- Otras actividades que sean asignadas por parte del Despacho Superior.


ANDREA ISABEL FIGUEROA ARGUETA


Dr. José Luis Chea Ugueta
Ministro de Cultura y Deportes



Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Informe Final No. 14-2017

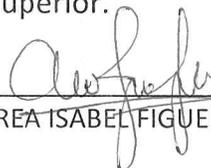
Señor
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final** de resultados obtenidos conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicio técnicos, número 11-2017**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 32-2017**, correspondientes al período del **02 de enero al 31 de diciembre del presente año**.

Resultados Obtenidos:

- Se obtuvo el cumplimiento de los objetivos del Despacho Ministerial.
- Se obtuvo el correcto manejo de los documentos que ingresan en el Despacho Ministerial.
- Se obtuvo apoyar a los eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes al Despacho Ministerial.
- Se obtuvo el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Despacho Ministerial e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Se obtuvo la atención a consultas internas y externas de competencia del Despacho Ministerial.
- Se obtuvo la rendición de informes solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Despacho Ministerial.
- Se obtuvo la realización de actividades asignadas por parte del Despacho Superior.


ANDREA ISABEL FIGUEROA ARGUETA


Dr. José Luis Vohs Urruela
Ministro de Cultura y Deportes

